

Términos de Referencia para contratación de Encargado/a de Gestión Administrativa e Institucional

Proyecto IPPDH-FOCEM II

“Fortaleciendo Capacidades Institucionales para la Gestión de Políticas Públicas en Derechos Humanos en el MERCOSUR”

1. Antecedentes

El Proyecto “Fortaleciendo Capacidades Institucionales para la Gestión de Políticas Públicas en Derechos Humanos en el MERCOSUR” (en adelante, Proyecto IPPDH-FOCEM II) fue aprobado por el Consejo de Mercado Común, por Decisión CMC N° 07/17.

La gestión del Proyecto es responsabilidad del Instituto de Políticas Públicas en Derechos Humanos del MERCOSUR (IPPDH) y sus recursos financieros provienen del Fondo para la Convergencia Estructural del MERCOSUR (FOCEM), de acuerdo con el Convenio de Financiamiento (COF) N° 05/17.

El FOCEM está destinado a financiar programas para promover la convergencia estructural; desarrollar la competitividad; promover la cohesión social, en particular de las economías menores y las regiones menos desarrolladas. En este marco, y bajo la línea de Programa IV, tendiente al fortalecimiento de la estructura institucional y del proceso de integración, será ejecutado el Proyecto IPPDH-FOCEM II.

El propósito del Proyecto IPPDH-FOCEM II es fortalecer las capacidades institucionales del MERCOSUR en materia de gestión de información y conocimiento para el diseño, aplicación y seguimiento de políticas públicas en derechos humanos. La propuesta contempla los siguientes **objetivos**:

- Impulsar la gestión de sistemas de información regional en derechos humanos, como base para la coordinación entre instituciones nacionales de derechos humanos y para el seguimiento de políticas públicas en la materia en la región.
- Promover la gestión de conocimiento para el diseño e implementación de políticas públicas en derechos humanos, mediante la formación y el intercambio entre actores públicos y sociales de los países de la región.

El Proyecto IPPDH-FOCEM II plantea tres **componentes** centrales para la consecución de estos objetivos:

- La ampliación del **Sistema de Información sobre Institucionalidad en Derechos Humanos (SISUR)**, tendiente a facilitar la articulación entre instituciones de derechos humanos de los Estados Parte y Asociados del MERCOSUR.
- La creación de un **Sistema de Indicadores Regionales en Derechos Humanos**, tendiente a facilitar el seguimiento de políticas para la realización de derechos en la región.
- El apoyo a las actividades de capacitación del IPPDH que se realicen en el marco de la **Escuela Internacional de Política Pública en Derechos Humanos**, destinada a la formación y el intercambio de saberes y experiencias

entre funcionarios estatales y representantes de organizaciones sociales de la región.

2. Descripción de las principales responsabilidades y actividades

El propósito de la presente convocatoria es contratar a un/a **Encargado/a de Gestión Administrativa e Institucional** de la Escuela Internacional de Política Pública en Derechos Humanos, que brinde apoyo a las actividades de capacitación que se realicen en el marco del Proyecto IPPDH-FOCEM II.

Bajo la supervisión del Director del Proyecto, el/la Encargado/a de Gestión Administrativa e Institucional será responsable del desarrollo de las siguientes **actividades**:

- Elaborar el plan de trabajo con la planificación de sus tareas.
- Participar en las reuniones de equipo del Proyecto IPPDH-FOCEM II.
- Realizar tareas de actualización y mantenimiento del campus virtual de la Escuela Internacional de Política Pública en Derechos Humanos.
- Realizar tareas de atención a los usuarios del campus virtual (docentes y alumnos de los distintos cursos con fases virtuales).
- En coordinación con el equipo del Proyecto IPPDH-FOCEM II, desarrollar las actividades específicas que requieran los distintos cursos con fases virtuales.
- Realizar otras tareas de apoyo administrativo y logístico a las iniciativas de capacitación que se realicen en el marco del Proyecto IPPDH-FOCEM II.
- Evaluar las actividades realizadas y proponer mejoras basadas en las lecciones aprendidas.
- Elaborar informes sobre las actividades realizadas.

3. Requisitos y modalidad de prestación del contrato

a. Calificaciones y experiencia

- Profesional nacional y/o residente permanente de Argentina, Brasil, Paraguay o Uruguay, del área de educación, ciencias sociales, ciencias políticas y afines. Los estudios de nivel de posgrado en derechos humanos, políticas públicas y/o educación a distancia serán una ventaja.
- Experiencia mínima de 2 años en educación a distancia y entornos de capacitación virtual. La experiencia de trabajo con Moodle será una ventaja.

- Experiencia mínima de 1 año en apoyo administrativo y logístico en entidades de capacitación. La experiencia en organismos internacionales y/o regionales será una ventaja.
- Conocimiento avanzado de informática: Windows, Office, herramientas internet y web.
- Conocimiento operativo de los idiomas español y portugués. El conocimiento operativo del idioma inglés será una ventaja.
- Disponibilidad inmediata en Buenos Aires.
- Capacidad para trabajar en equipos multidisciplinarios, culturalmente diversos y a distancia.

b. Duración, honorarios y modalidad de contratación

El/la profesional será contratado/a en el marco del Proyecto IPPDH-FOCEM II, mediante un contrato de servicios por un período de 12 meses con una dedicación de 80 horas mensuales, con fecha de inicio estimada el 18 de septiembre de 2017.

La remuneración será de US\$ 1.500 mensuales por todo concepto, a efectuarse en 12 pagos.

Los servicios serán prestados en forma presencial, en las oficinas del IPPDH MERCOSUR (sede del Proyecto), ubicadas en Buenos Aires, República Argentina.

El contrato será de la modalidad de contratación MERCOSUR de acuerdo a lo establecido en la Resolución GMC N° 54/03, que aprueba la creación del Tribunal Administrativo Laboral del MERCOSUR, sus reglamentaciones y eventuales modificaciones que en tal sentido indica en su Art. 1. El contrato también se encuadrará en lo previsto en la Resolución GMC N° 56/07, que establece el régimen de contratación temporaria para proyectos pluriestatales, en la Decisión CMC N° 07/17 que aprueba el Proyecto IPPDH-FOCEM II, y en el COF N° 05/17.

4. Convocatoria y postulación

El mecanismo de convocatoria será el de **concurso abierto**, según lo estipulado en el Manual de Procedimientos del IPPDH MERCOSUR. Las personas interesadas deberán completar el formulario disponible [aquí](#), al cual deberán adjuntar su CV actualizado. El plazo para el envío de las postulaciones será el día **07/09/2017**.

5. El IPPDH

El IPPDH es un organismo regional creado por el Consejo del Mercado Común del MERCOSUR en 2009, con sede permanente en la Ciudad Autónoma de Buenos Aires (República Argentina).

El IPPDH tiene como funciones principales la cooperación técnica, la investigación, la capacitación y el apoyo a la coordinación de políticas regionales en derechos humanos.

El Instituto se propone contribuir con el diseño, la implementación, la evaluación y la consolidación de las políticas públicas de derechos humanos como eje fundamental de la identidad, el desarrollo y la integración de los países plenos y asociados del MERCOSUR.

La labor del IPPDH se encuentra enmarcada en cuatro ámbitos de actuación: la coordinación de políticas públicas en derechos humanos a nivel regional, la cooperación técnica en el proceso de formación de dichas políticas, la investigación aplicada a fin de producir información técnica, estudios e investigaciones y ofrecer un espacio de reflexión y diálogo en el campo de las políticas públicas en derechos humanos. El IPPDH también promueve y difunde debates de interés regional y lleva adelante acciones de capacitación a funcionarios públicos.

Los ejes temáticos del IPPDH son fijados periódicamente, como resultado de procesos de planificación y discusiones con los gobiernos y la RAADH.